



Amministrazione destinataria

Comune di Gaggiano

Ufficio destinatario

## Comunicazione per la cessazione dell'affitto di poltrona, cabina o postazione

### Il sottoscritto affidatario

|  |        |                |                             |                             |                |                               |                   |                              |                              |     |
|--|--------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|-----|
| Cognome  |        | Nome           |                             |                             | Codice Fiscale |                               |                   |                              |                              |     |
| Data di nascita  |        | Sesso          | Luogo di nascita            |                             | Cittadinanza   |                               |                   |                              |                              |     |
| Residenza  |        | Indirizzo      |                             | Civico                      | Barrato        | Scala                         | Piano             | SNC <input type="checkbox"/> | CAP                          |     |
| Provincia  | Comune |                |                             |                             |                |                               |                   |                              |                              |     |
| Telefono cellulare   |        | Telefono fisso |                             | Posta elettronica ordinaria |                | Posta elettronica certificata |                   |                              |                              |     |
| in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i> |        |                |                             |                             |                |                               |                   |                              |                              |     |
| Ruolo  |        |                |                             |                             |                |                               |                   |                              |                              |     |
| Denominazione/Ragione sociale  |        |                |                             |                             | Tipologia      |                               |                   |                              |                              |     |
| Sede legale  |        |                |                             |                             |                |                               |                   |                              |                              |     |
| Provincia  |        | Comune         | Indirizzo                   |                             | Civico         | Barrato                       | Scala             | Piano                        | SNC <input type="checkbox"/> | CAP |
| Codice Fiscale   |        |                |                             | Partita IVA                 |                |                               |                   |                              |                              |     |
| Telefono   |        |                | Posta elettronica ordinaria |                             |                | Posta elettronica certificata |                   |                              |                              |     |
| Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio   |        |                |                             |                             | Provincia      |                               | Numero Iscrizione |                              |                              |     |

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

### in relazione all'attività con sede operativa in

|  |        |           |         |        |            |            |           |                                 |     |
|--|--------|-----------|---------|--------|------------|------------|-----------|---------------------------------|-----|
| Particella terreni o Unità imm. urbana |        | Cod. cat. | Sezione | Foglio | Particella | Subalterno | Categoria | Visura <input type="checkbox"/> |     |
| Provincia                              | Comune | Indirizzo |         | Civico | Barrato    | Scala      | Piano     | SNC <input type="checkbox"/>    | CAP |

Ulteriori immobili oggetto del procedimento *(allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")*  
 il procedimento riguarda  ulteriori immobili

Insegna

**Attività svolta**

- acconciatore, barbiere o parrucchiere
- estetista
- tatuatore

**COMUNICA**

- la cessazione contestuale alla comunicazione
- la cessazione con decorrenza dal

**dell'attività di**

**Attività svolta**

- affitto di poltrona per acconciatore
- affitto di cabina per estetista
- affitto di postazione per tatuatore

**in precedenza avviato tramite comunicazione**

| Numero | Data | Ente di riferimento |
|--------|------|---------------------|
|        |      |                     |

**referente per la pratica**

|                    |                |                             |                               |
|--------------------|----------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Cognome            | Nome           | Codice Fiscale              |                               |
|                    |                |                             |                               |
| Data di nascita    | Sesso          | Luogo di nascita            | Cittadinanza                  |
|                    |                |                             |                               |
| Telefono cellulare | Telefono fisso | Posta elettronica ordinaria | Posta elettronica certificata |
|                    |                |                             |                               |

**Elenco degli allegati**

(selezionare TUTTI gli allegati richiesti in fase di presentazione dell'istanza)

- ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria  
*(da allegare se previsti)*
- ulteriori immobili oggetto del procedimento
- copia del permesso di soggiorno  
*(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)*
- copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- altri allegati (specificare)

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Gaggiano

Luogo

Data

il dichiarante